



# パワーネット通信

2021年  
1月

第185号

新年あけましておめでとうございます。旧年中はご愛顧をいただきましてありがとうございました。本年もどうぞよろしくお願い申し上げます。

「わたしのなかに咲き続けている一輪の花 わたしのなかに燃え続けている一筋の火」  
真民の詩のように私も、行くべき道をめざしまっすぐに歩いて行きます。

代表取締役 谷淵陽子

## 応募者を増やして、より良い人材を採用しよう!

求人募集しても、なかなか応募がない…、応募が来ても希望する人材ではない…などということはありませんか? 採用はタイミングや時期にもよりますが、工夫次第でいつでも採用率を上げることが可能です。今回は、求職者の動向を知り、応募を増やす方法をご紹介します。

### ◆求職者が応募の前にチェックしていること

求職者は、応募する前に求人企業のホームページや求人情報をくまなく読んでいます。その情報しかその会社のことを知りえる術がないからです。スマホの普及により、何か行動を起こす前に検索する人が多く、求人や企業に関する情報が少なければ、自分が働



くイメージが持てず応募をためらってしまいます。できるだけ多くの情報を発信したり、働いている担当者の話を掲載するのも効果的です。

先日、弊社にご相談いただいた求人企業様も実際にこの手法で応募者を獲得されています。

何が応募の決め手になったかをその求職者さんに伺ったところ、「応募した求人だけが、自分の知りたい情報がしっかり書かれていたから」との事でした。

### ◆情報発信でミスマッチも防げる

また、会社情報や詳細な求人内容を記載することで「私がやりたい仕事だ!」「この会社が求めているのは私だ!」と認識してもらいやすくなり、結果的に欲しい人に来てもらうことにつながります。(山本佳子)



全社員が仕事も生活も充実した「パワーネットスタイル」を実現するために!

【12月のスローガン:3S(整理・整頓・清掃)】 整理・整頓・清掃で無駄な時間をカット!

「年間150時間」、この数字は何だと思いませんか?

これはある調査によって分かった、「職場で探し物するために費やす時間」だそうです。

「探しものにそんなに時間をとられていない!」と思われるかもしれませんが、小さな時間の積み重ねは、意外と大きなロスになります。

1年の締めくくりとして、仕事をするうえで基本的、かつ重要な3つのS(整理・整頓・清掃)を再確認しました。

#### ① 整理…必要・不要に分別、不要な物は処分する

最初に取り掛かることが「整理」です。整理する場所の物をすべて取り出して、必要なものとそうでないものに分別していくことがポイントです。まずここでしっかりと分別してから整頓に進みます。

#### ② 整頓…必要な物を適切な場所に保管

整頓では、必要な物の適量を適切な場所に、取り出しやすく保管することがポイントです。誰でも目的のものを10秒以内に取り出せることが目安になります。

#### ③ 清掃…整理整頓を保つために定期的に点検

せっかく整理整頓をしたのに、いつの間にか元通りになってしまうと勿体ないですね。「清掃」をすることで、そのきれいな状態を保ちます。

綺麗な状態を作り、そしてそれを保つことで、時間コストの削減と気持ちの良い職場作りができますね。

まずは週1回、休みの前には机上を整理することから始めると3S習慣作りの第1歩になります。

(瀧口千尋)

## 幸せな人生を生きるために

### 家族に代わる身元引受サービス

「超高齢社会」といわれる現在の日本、2025年には高齢者人口が、人口の30%を占めると予測されています。

パワーネットではご高齢者の生活支援として、老々介護、独居、免許証返納などによる引きこもりなど、超高齢社会の中での様々なお悩みをお持ちのご高齢者の方へ、地域に根差した一生涯に渡る家族代行支援を行っています。

### 〇暮らしのサポート、生活支援サービス

お買い物や通院が、1人では何かと体力的にできない、また、ご親戚・身内の方にも頼み辛い。そのようなときに、専門のスタッフが同行し、家族のような立場で、日常生活のお手



伝いをします。手続き代行や、郵便物などの事務管理をお任せいただくこともあります。

### 〇生涯のサポート、身元保証サービス

入院や施設入所に必要な身元保証をはじめ、葬儀、納骨、相続手続きなど、安心して暮らしていただくためのお手伝いをするサービスもあります。

シニアライフ丸亀主催の「シニアライフサポーター養成講座」では、エンディングノートの作成の他、前述のような支援について知識と実務をお伝えしています。

コロナ禍の今だからこそ、地域の中の支えあいの気持ちを大切にしていきたいですね。 (大野佑輔)

パワーネットでは、「シニアライフ丸亀」としてシニア向けの身元引受事業を行っています。詳しくは0877-43-3921まで(担当:土山、谷淵)

人生を充実させ、本当の成功と幸せを実現するために身につけるべき不変的で普遍的な原則を体系化した、実践的的人生哲学。自分の運命を自分で切り開くための方法を説くことに生涯をささげたステイブ・R・コビー氏がスキルやテクニックではなく人格を磨くことを重視しており書籍のみならず、企業研修や中高のプログラムにも広く採用されています。

七つの習慣は身につけるべき習慣が七つ示されています。特に面白いのが第一の習慣から順に積み上げること全体の効果が高まる、という点です。ある習慣は土台になり、ある習慣はその土台のうえで大きな効果を発揮し、また、別の習慣は全体を補強している、というようにお互いに関係しあっている人々を大きく成長させてくれるのです。七つの習慣はまるで化学反応を起こすようにその人を成功に導いてくれるのです。本書は原書のエッセンスをぎゅっと詰めて十三歳でもわかるよ



本から学ぶビジネスヒント



## 快読良書

### 13歳から分かる「7つの習慣」自分を変えるレッスン

日本図書センター 1,400円+税

#### NPO法人働く女性研究会より 子ども食堂開催のお知らせ♪

【メニュー】 <要予約!>  
ハンバーグ・野菜・スープ

【日時】

2021年1月23日(土)12時~13時

【場所】みら☆スタ広場

(丸亀市七番丁69番地)

【お問合せ・お申込み】

TEL:(0877)55-2921

☆パワーネット地域ボランティアチームが協力しています♪



うにやさしい文章でまとめられます。ふんだんに盛り込まれた分かりやすい事例が理解を助けてくれると思います。また、それぞれの習慣の理解を深めるためにちよつとした物語がさしはさまれています。物語に登場する主人公はどこにでもいる普通の青年。彼は、夢をもつて働き始めますがすぐに厳しい現実にあふつかります。飛び込んでみたら自分の期待しているとは違っていた、こんな悩みに、年齢、性別、場所を問わずだれもが一度はぶつかる壁ではないでしょうか? あなたにおすすめの本です。ぜひ、「一読を。」 (代表 谷淵陽子)

### 株式会社パワーネット ~人と企業の幸せをつなぐ地域創造企業~

### 2020年3月日本でいちばん大切にしたい会社大賞受賞

【表彰理由】

- ①誰でも働ける職場環境整備
- ②働けない人ゼロの活動
- ③残業ほぼゼロ有休90%以上取得

- ・事業内容 : ■正社員紹介事業  
■業務を効率化する派遣・アウトソーシング事業  
■リーダー研修・生産性向上研修事業
- ・所在地 : 〒763-0033 香川県丸亀市中府町一丁目19番地1
- ・連絡先 : 電話 0877-58-0540 FAX 0877-58-0541  
Email info@zinzai.net



おかげさまで設立22周年を迎えました!!  
←ホームページはこちら♪



ご用命の折は、ぜひご一報ください。後悔はさせません。