

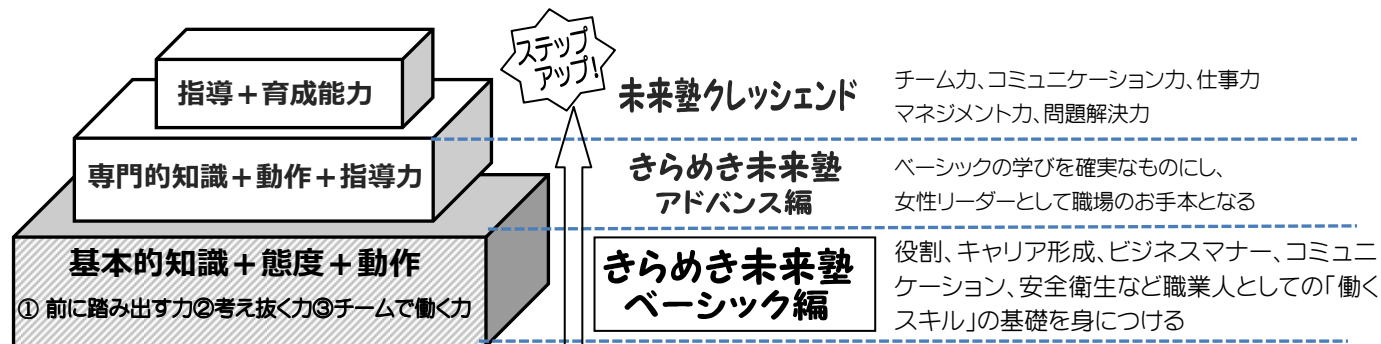
「きらめき未来塾」が
リニューアル!
より学びやすく実践的に
「知識」が「わざ」になる!

働く女性のための きらめき未来塾 ベーシック編



「きらめき未来塾 ベーシック編」とは

きらめき未来塾ベーシック編は、未来塾体系の中で最初に学ぶカリキュラムです。社会人として業務を行う上で必須の「働く基本スキル」を習得します。職場だけでは学べない業務遂行に必要な「知識」を学び、それを「わざ」として業務に活かす事を目的とし、学んでいきます。1年間を通して女性社員の職業人基礎力(①前に踏み出す力、②考え抜く力、③チームで働く力)も育てます。



本研修の特徴

- (1) 女性社員に必須の『働く基本スキル』を網羅した独自のカリキュラム!
- (2) 1年間の継続型研修だからモチベーションが持続し、スキルが積み上がる
- (3) ロールプレイングや実例をまじえた参加型で「知識」を「わざ」に変えていく
- (4) 社内研修では得られない異業種の社員の方々と交流ができる

こんな方に受講をオススメします

- 自己をスキルアップしたい
- 人前で話すことに苦手意識を持っている
- これから後輩ができる方、または後輩がいる方

働く基本スキルとは・・・
「報・連・相」や来客・電話対応のマナー、コミュニケーション、3S(整理・整頓・清掃)など仕事を
する上で必要なスキル

講座内容・日程スケジュール【時間】各回10:00~12:00(全2H)

回	日程	テーマ	カリキュラム	
前期	1	6/22(木)	メンタルヘルス	ストレスに負けない私のメンタルヘルス
	2	7/5(水)	連絡・相談	仕事のスピードもランクも上がる!上司に一目置かれる相談力
	3	8/9(水)	あいさつ、身だしなみ	職場のチームワークを高める「あいさつと身だしなみ」
	4	9/6(水)	パターンから自分を知る「性格分析」	自己分析「エゴグラム」から自分の会話のパターンを知る
	5	10/4(水)	社員の3つの任務とCS	女性リーダーになるための「3つの任務」を学ぶ
	6	11/8(水)	話す力、聴く力を高める	話す・聴く(コミュニケーション)のスキルで「明るい職場」づくり
後期	7	12/6(水)	3S (整理・整頓・清掃)	テキパキみんなの仕事がはかどる!「3S」
	8	1/10(水)	5つの役割、時代を知る	頼りにされる存在になる!女性社員「5つの役割」
	9	2/7(水)	良好な人間関係をつくる	「交流分析」を活用したより良い人間関係づくり
	10	3/7(水)	指示・報告	「指示」から「報告」までわが社の行動基準を創る
	11	4/4(水)	来客対応	対応品質総点検「わが社の来客対応」
	12	5/9(水)	電話対応	お客様を安心させる「わが社の電話対応」

※カリキュラムは変更になる可能性もございます。あらかじめご了承ください。

会場・申し込み方法

会場	Pikaraスタジアム会議室 丸亀市金倉町 830 TEL:0877(21)5800
対象者	自分をスキルアップさせたい女性社員、後輩を指導する立場の女性社員
入講月	前期 6 月、後期 12 月の年 2 回 ※後期は9月から募集開始いたします
受講料	◇前期(6月～11月)一括:18,000 円(税込 19,440 円)/1 名様 ◇単発受講:3,500 円(税込 3,780 円)/回 ※締切:毎月開催日の 10 日前(6/22(木)の場合 6/12(月))
テキスト代	3,000 円(税込 3,240 円)
お申込方法	メールまたは FAX 申込用紙をご利用ください。受講票の送付をもってセミナー受付とさせていただきます。お申し込み後、受講票を FAX またはメールいたします。 お支払いは受講票に記載の振込先にお振込をお願いいたします※ランチ会費のみ現金にて当日徴収いたします
お問合せ	株式会社パワーネット TEL 0877-58-0540(平日 9:30～17:30) 担当:青山

塾長紹介

株式会社パワーネット 代表取締役 谷淵 陽子
丸亀市出身 キャリアカウンセラー
元香川短期大学講師、元穴吹情報専門学校講師
現在、NPO 法人働く女性研究会 理事長



地域密着のビジネススクールから“教育を活かした人財会社”を設立し、自らキャリアカウンセラーとして転職者の伴走役を掲げ支援を行い、これまで2214人をを超える人と向き合ってきた。会社経営 19 年、人財事業の組織をつくって 15 年、子育て社員をリーダーに育成しチームを結成。

70%を超える子育て社員が活躍する組織を創り上げた。その経験をもとに働く女性リーダーの育成に力を入れている。

【資格】キャリアカウンセラー(CDA)、交流分析士
米国NLP協会認定プラクティショナー

働く女性のための『女子活ランチ会』

受講生のみなさんと一緒に食事をしながら情報交換や交流を深めるランチ会を行っています。

資料やリーフなどの配布も OK です。ぜひご参加ください♪

<時間> 講座終了後 12:30～13:30 頃 <会費> 1000 円



『きらめき未来塾』ベーシック編が
Amazon 電子書籍化!!

受講者の声

お客様と対面で対応している時と同じくらい電話でのイメージをよくする方法を学びたく、電話対応の研修に参加しました。声の影響力が 93%ということ意識して自身が「責任者」だという気持ちで対応することを心掛けたいと感じました。

初めて受講した時は緊張していましたが、ロールプレイングやワークなど、毎回行うことで、人前で話すことや自分の意見を発表することに少しずつ自信が持てるようになってきました。毎月テーマが変わるので継続して受講できるのもいいですね。

FAX 0877-58-0541 または **メール(info@zinzai.net)** でお申込みください。

会社名		ふりがな氏名 (年齢)	才	所属	ランチ会
住所	〒			役職	参加 不参加
	TEL:	ふりがな氏名 (年齢)	才	所属	ランチ会
	FAX:			役職	参加 不参加
	E-mail:	研修担当者氏名		E-mail	

【事務局】株式会社パワーネット

〒763-0033 香川県丸亀市中府町一丁目 19 番地 1

TEL:0877-58-0540 E-Mail: info@zinzai.net

【主催】NPO 法人働く女性研究会

働く女性研究会は、生涯にわたって女性が生き生きと働ける快適な職場や社会の実現を目的としています。

TEL:0877-43-3921